

4. Coordinar conjuntamente con el Director de Obra Pública la formulación e integración del proyecto de presupuesto de obra pública; y
5. Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia, las que señalen las disposiciones legales y las asignadas directamente por el Director de Obras Públicas.

Servidor Público (a): Auxiliar

Objetivo: Verificar permisos de construcción medición de colindancias elaboraciones de plano y supervisión de obras.

1. Coordinar y analizar la documentación y los datos para la integración de expedientes de obra pública;
2. Elaborar licencias de construcción, alineamientos y permisos de subdivisión y uso de suelo;
3. Elaborar planos;
4. Elaborar proyecto de informe de labores de la dirección de obras públicas;
5. Verificar el avance físico y financiero de las obras públicas;
6. Atender a la ciudadanía sobre solicitudes de apoyo de obras públicas;
7. Elaboración de oficios diversos;
8. Cuidar que los interesados observen los requisitos señalados por las leyes y reglamentos correspondientes;
9. Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia, las que señalen las disposiciones legales y las asignadas directamente por el Director de Obras Públicas.