

Servidor Público (a): Auxiliares

Objetivo: Renovar y mantener en buen estado y funcionamiento los parques, jardines y áreas verdes. Realizando trabajos de limpia de calles para mantener una buena imagen y preservación del medio ambiente.

Funciones:

1. Auxiliar al Director en las actividades de coordinación de los servicios públicos.
2. Realizar trabajos de mantenimiento y conservación de parques y áreas verdes.
3. Mantener en óptimas condiciones la infraestructura, dar mantenimiento a la red de drenaje pluvial y canales para evitar catástrofes y daños por inundaciones y desbordamientos.
4. Mantener en óptimas condiciones de operación y funcionamiento, los vehículos oficiales, la maquinaria y los equipos de trabajo.
5. Recoger basura especial como: trozos de madera, llantas, muebles, escombros, colchones, cubetas, ollas inservibles.
6. Mantener limpio los diferentes espacios públicos municipales
7. Realizar actividades inherentes al área designadas por el director.

Servidor Público (a): Recolectores de basura

Objetivo: Garantizar que el servicio de recolección de residuos sólidos sea oportuna y segura.

Funciones:

1. Evaluar la integración de rutas, para una eficiente recolección de basura;
2. Verificar las condiciones de operación de camiones recolectores;
3. Verificar el aseo y fumigación de camiones recolectores;
4. Llevar el control del abastecimiento de gasolina y diésel de los camiones recolectores;
5. Mantener informado al Director de las anomalías presentadas durante el turno;
6. Identificar áreas de oportunidad y formular propuestas de mejora; y
7. Realizar actividades inherentes al área designadas por el director.