Amaxac
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027

El Corazón de Tlaxcala

DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS
FOLIO: **3S.2/2026/DPU/07-0221**
Amaxac de Guerrero Tlax, **31 julio/2026**
Asunto: **DIVISION DE PREDIO URBANO**
Coordenadas:
Vigencia al: **31 enero/2027**

ENRIQUE

PRESENTE:

En atención a su solicitud de PERMISO DE DIVISION respecto del predio urbano denominado , con clave catastral , ubicado en el municipio de Amaxac de Guerrero, Tlaxcala y con base a la revisión de la información documental proporcionada por usted y después de realizar la visita ocular al inmueble antes mencionado por personal técnico adscrito a esta área administrativa; le informo que esta dirección de obras públicas considera procedente autorizar lo siguiente: **DIVISION DE PREDIO**; transmitiendo la **PRIMERA FRACCION,** la cual tiene las siguientes medidas y colindancias, de acuerdo con la constancia de deslinde AMX/JM/CD/064/2026, de fecha 15 de julio de 2026, firmada y sellada por el Lic. Isarel López Flores, Juez Municipal de Amaxac de Guerrero, Tlaxcala.

Fracción para: **ERENDIRA**

Norte:	**24.30** Metros, linda con
Sur:	**24.43** Metros, linda con
Oriente:	**34.00** Metros, linda con
Poniente:	**34.00** Metros, linda con

Superficie: **828.41M2**

Estas medidas son proporcionadas por el solicitante y es responsabilidad del mismo.

Lo anterior con fundamento a lo que establece la LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL y DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE TLAXCALA en sus artículos 4, 5, 18 fracciones II, IV, XIV y XX; 147,148, 153, 175, 179, 180, 217 y 218.

- ✓ Si la información proporcionada es falsa o el predio se encuentra en litigio u oculte la existencia de una servidumbre o servicio público; el trámite será nulo de pleno derecho.
- ✓ Deberá insertarse en los instrumentos públicos el uso de las áreas o predios de conformidad a la Ley.

Recibí
31/07/2026

Sin más por el momento y para los fines legales a los que haya lugar se extiende la presente a solicitud del interesado.

Ing. Rolando Pérez Oropeza
Director de Obras Públicas

C.c.p.- archivo/GHH/RPO/****